

ТРИСТРАНЕН ДОГОВОР

за изработка, предлагане, продажба и доставка на ученически униформи

Днес, 31.03. 2026 г., в гр. София, между:

1. **163. Основно училище „Черноризец Храбър“**, ЕИК 000677792, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Обиколна“ № 36, имейл: info-2207163@edu.mon.bg, представлявано от Елица Петрунова - Директор, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**,

2. **ЕТ „Валентина – Лъчезар Лозанов“**, ЕИК 121465637, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Слатина, бл. 71, вх. Б, ет. 7, ап. 30, имейл: lozanov71@gmail.com, представлявано от Лъчезар Лозанов, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

3. **Сдружение „Училищно настоятелство към 163 ОУ „Черноризец Храбър“**, ЕИК 130956514, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Обиколна“ № 36, имейл: un@163ou.org, представлявано от Петя Вълчева-Маркова - Председател на Управителния съвет, наричано по-долу за краткост **„НАСТОЯТЕЛСТВО“**,

наричани заедно по-долу **„СТРАНИТЕ“**, а всеки поотделно – **„СТРАНА“**, се сключи настоящият тристранен договор, наричан по-долу за краткост **„Договорът“**, при следните условия:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.

(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изработва, поддържа в наличност, предлага за продажба и доставя ученически униформи за учениците на 163. ОУ „Черноризец Храбър“, при условията и по реда на настоящия договор.

(2) **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**, съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се задължава да извършва информационна кампания сред родителите и законните представители на учениците относно:

1. определения по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**;
2. видовете униформени артикули и цените им;
3. начините за поръчка;
4. начините за получаване и доставка;
5. реда за плащане;
6. контактите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Настоящият договор урежда рамката на сътрудничеството между Страните, без да създава за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **НАСТОЯТЕЛСТВОТО** задължение за закупуване на определени количества униформи или задължение за постигане на минимален оборот.

(4) Страните изрично приемат, че отделните договори за покупко-продажба на униформени артикули се сключват директно между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съответния родител или законен представител на ученик, при условията на настоящия договор съгласно действащото законодателство.

ВИДОВЕ УНИФОРМИ, ХАРАКТЕРИСТИКИ И РАЗМЕРИ

Чл. 2.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработва и предлага следните униформени артикули, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно Приложение №1:

1. **бяла памучна тениска** с обло деколте и поставено лого на училището;
2. **бяла полошърт** с къс ръкав и поставено лого на училището;
3. **зелен сунтшърт** с цип, качулка и поставено лого на училището.

(2) Логото на училището се поставя върху артикулите по одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ образец и по технология, договорена между Страните, съобразно Приложение № 1 и/или утвърдена мостра.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава всички униформени артикули да отговарят на предварително съгласуваните критерии и спецификации съобразно Приложение №1.

Чл. 3.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предлага артикулите по чл. 2, ал. 1 в следните размери:

1. **детска и юношеска номерация** 122 см., 128 см., 134 см., 140 см., 146 см., 152 см., съгласно Приложение №1;
2. **стандартна номерация от размер S, M, L, XL.**

(2) Страните се съгласяват, че продажните цени на съответния артикул са **еднакви за всички размери** в рамките на посочените в ал. 1 размерни групи.

(3) Конкретните продажни цени на артикулите се определят в **Приложение № 1 – Ценова листа и спецификации на униформените артикули**, неразделна част от настоящия договор и не могат да бъдат увеличавани едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през срока на действие на този Договор. Изрично се уточнява, че посочените в Приложение №1 цени са крайните цени на артикулите с включен ДДС и освен тях ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да начислява каквито и да било допълнителни такси или да изисква за заплащане на допълнителни разходи по индивидуалните договори за покупко-продажба, с изключение на разходите за доставка съгласно чл. 8, ал. 2 по-долу.

НАЛИЧНОСТИ, ПОДДЪРЖАНЕ НА АСОРТИМЕНТ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа наличности от униформените артикули по чл. 2 във физическия си търговски обект и/или да осигурява възможност за доставка с куриерска фирма до крайния клиент по всяко време през срока на действие на този договор.

(2) Поддържането на наличности следва да осигурява възможност за нормално и своевременно снабдяване на учениците с униформи, включително преди началото на учебната година и в хода на същата.

Чл. 5.

(1) При изчерпан размер или количество ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приеме поръчката и

да я изпълни в срок до **14 (четирнадесет) календарни дни**, считано от датата на приемането ѝ.

(2) Срокът по ал. 1 се прилага както за поръчки за получаване на място, така и за поръчки с доставка, доколкото страните по конкретната покупко-продажба не са уговорили по-кратък срок.

(3) При наличие на извънредни обстоятелства, които обективно възпрепятстват спазването на срока по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведоми клиента и, когато е относимо, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО.

РЕД ЗА ПОРЪЧКА, ПОЛУЧАВАНЕ, ПЛАЩАНЕ И ДОСТАВКА

Чл. 6.

(1) Поръчките на униформени артикули се извършват директно от родителите или законните представители на учениците към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Поръчките могат да бъдат извършвани:

1. **на място** във физическия търговски обект/фирмен магазин на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в град София, ж.к. Христо Смирненски, ул. Гео Милев, Пазар Слатина, Обект 11D с работно време на обекта: понеделник – петък: 9:30 до 19:00, събота: 10:00 до 16:30, неделя – почивен ден
2. **по телефон** на номер: **0886 996357**, с последващо получаване на място или доставка чрез куриер.

(3) За целите на настоящия договор Страните приемат, че фирменият магазин на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е търговският обект, посочен от него и използван за продажба на униформените артикули. Страните се съгласяват, че наличието на физически магазин, поддържането на наличности на униформено облекло и своевременното изпълнение на поръчките съгласно условията на този договор през целия срок на действие на договора е съществено условие на договора. Съответно, неспазването на което и да е от тези задължения е основание за прекратяване на договора едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО по реда на чл. 15, ал. 1. т. 3 по-долу.

Чл. 7.

(1) Плащането на униформените артикули се извършва **от родителите или законните представители на учениците** директно към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО не участват в процесите по поръчка, заплащане, доставка, рекламации и други, свързани с индивидуалните договори за покупко-продажба и от тях не може да се търси отговорност за заплащане на каквито и да било суми по тези договори.

(2) Плащането се извършва:

1. при получаване на артикулите във физическия магазин на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или
2. чрез **наложен платеж** при получаване на пратката от куриер.

(3) По настоящия договор не се предвиждат и не се дължат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или НАСТОЯТЕЛСТВОТО: авансови плащания; гаранционни суми; депозити; финансови обезпечения; минимални обороти и/или други финансови задължения към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8.

- (1) Доставките на униформените артикули се извършват чрез куриерски фирми и са изцяло за сметка на родителите/законните представители на учениците.
- (2) Цената на доставката се определя съгласно **стандартната тарифа** на съответната куриерска фирма, приложима към момента на изпращане на пратката.
- (3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поема разходите за доставка, освен ако по своя преценка не е обявил друго в конкретен случай.
- (4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **НАСТОЯТЕЛСТВОТО** не участват в организацията, заплащането и изпълнението на конкретните доставки и не носят отговорност за действията на куриерските оператори.

ЦЕНИ И ЦЕНОВА ЛИСТА

Чл. 9.

- (1) Продажните цени на униформените артикули се определят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се посочват в **Приложение № 1 – Ценова листа и спецификации на униформените артикули**, което е неразделна част от настоящия договор.
- (2) Цените на съответния артикул са еднакви за всички размери.
- (3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава ежегодно, не по-късно от **31 май** през срока на действие на този договор, да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **НАСТОЯТЕЛСТВОТО** актуална ценова листа за предстоящата учебна година.
- (4) Актуалната ценова листа се предоставя в писмена форма, включително на хартиен носител, по електронна поща или чрез друг траен носител, позволяващ възпроизвеждане на съдържанието и удостоверяване на датата на изпращане.
- (5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да предложи промяна на цените по Приложение №1 с офертата за актуална ценова листа за всяка следваща учебна година съгласно чл. 9, ал. 3 по-горе, когато е налице икономически обоснована необходимост, включително, но не само, при:
 1. промяна в инфлационните показатели, публикувани от НСИ или друг официален статистически орган;
 2. съществено увеличение на цените на суровини, материали, текстил или консумативи;
 3. увеличение на разходите за транспорт, горива, енергия или логистика;
 4. промени в минималната работна заплата или в осигурителните тежести;
 5. промени в данъчното или осигурителното законодателство;
 6. въвеждане на нови нормативни изисквания, влияещи върху себестойността на изделията;Посочената промяна в цените подлежи на одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **НАСТОЯТЕЛСТВОТО** и има действие за следващата учебна година само при потвърждаване на промяната в писмена форма. При липса на одобрение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **НАСТОЯТЕЛСТВОТО** имат право да прекратят договора по отношение на следващата учебна година с писмено едномесечно уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- (6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да предложи промяна на уговорените цени за конкретна учебна година в хода на учебната година при настъпване на обстоятелства, които обосновават стопанска непоносимост за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да

уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО за предложената промяна на цените с предизвестие не по-кратко от 30 (тридесет) календарни дни, като посочи основанието за промяната и приложи данни или обосновка за икономическата необходимост от нея.

(7) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предостави нова ценова листа в срока по ал. 3, се приема, че за следващата учебна година остават в сила цените, приложими през предходната учебна година.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО не носят отговорност за ценообразуването. Същото се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при спазване на действащото законодателство и условията на настоящия договор.

(9) Промяна на цените не може да се извършва със задна дата и не засяга вече приети поръчки, освен ако страните по конкретната покупко-продажба изрично не са уговорили друго.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 10.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО се задължават да съдействат за информираността на родителите и законните представители на учениците относно възможността за закупуване на униформи по настоящия договор.

(2) Информационната кампания може да бъде осъществявана чрез: съобщения до родителите; електронна поща; родителски срещи; интернет страница и/или електронни платформи на училището; информационни табла; други обичайни канали за комуникация в училищната общност.

Чл. 11.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО не са страна по отделните договори за покупко-продажба между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и родителите/законните представители.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО не носят отговорност за: плащанията по конкретни поръчки; изпълнението на доставките; обработването на рекламации; упражняването на потребителски права; отношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и крайния клиент, спазването на законовите изисквания във връзка с индивидуалните поръчки, включително във връзка с обработването на представените лични данни на купувачите и трети лица.

(3) Настоящият договор не създава задължение за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или НАСТОЯТЕЛСТВОТО да закупуват, приемат, съхраняват, разпределят или заплащат униформени артикули.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ спазване на договорените критерии за спецификации, качество, размерна наличност и срокове за изпълнение.

(5) НАСТОЯТЕЛСТВОТО има право да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация, нужна за провеждане на информационната кампания по този договор, както и на всяка друга информация във връзка с изпълнението на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработва, предлага и продава униформените артикули при точно спазване на договорените видове, качества, спецификации, размери, цени и срокове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва продажбите по настоящия договор в съответствие с предвиденото в него и в законодателство и да предпазва и да обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО за вреди, претърпени във връзка с неизпълнението на това негово задължение. Като цяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури, че при изпълнение на настоящия договор ще действа изцяло в съответствие с приложимото законодателство, включително по отношение на потребителските права, авторски и сродни права, права върху интелектуална и индустриална собственост, търговски марки, лога и права върху лични данни. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за получаването на свои разноски и риск на всички необходими документи, административни и други разрешения, както и всички необходими права в съответствие с приложимото право, за целите на изпълнение на услугите по този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приема, разглежда и обработва рекламации от клиентите по реда и в сроковете, предвидени в действащото законодателство.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за качеството на предлаганите изделия; съответствието им с договорените характеристики; законосъобразността на продажбите; законосъобразното обработване на рекламации; спазването на потребителските права и обработването на личните данни.

Чл. 13.

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва името, логото, отличителните знаци на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО извън целите на настоящия договор. Всяко използване на името, логото, отличителните знаци на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО е позволено само след получаване на предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО за това.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля правата и/или задълженията си по настоящия договор на трети лица без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя вярна, точна и актуална информация относно артикулите, цените, сроковете за изпълнение и начините за получаване.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази доброто име и авторитета на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО и да се въздържа от действия или бездействия, които биха могли да ги накърнят.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 14.

(1) Настоящият договор се сключва за срок до изтичането на учебни години 2026/2027 г., 2027/2028 г. и 2028/2029 г.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 договорът може да бъде продължен само чрез изрично писмено споразумение между Страните.

(3) Срокът на договора не създава задължение за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или НАСТОЯТЕЛСТВОТО да гарантират определен брой поръчки, минимално потребление или минимален финансов резултат за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15.

(1) Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на срока му:

1. по взаимно писмено съгласие между Страните;
2. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО с писмено 3-месечно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ;
3. при виновно неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (включително при съществено влошаване на качеството на предлаганите униформени артикули) – с едностранно писмено едномесечно известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО;
4. едностранно от всяка от страните с писмено едномесечно известие - при системно нарушение на договорните задължения на другата страна;
5. при обективна невъзможност за изпълнение;
6. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и НАСТОЯТЕЛСТВОТО при откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16.

(1) Прекратяването на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да изпълни вече приети и потвърдени поръчки, освен ако това е обективно невъзможно или Страните изрично уговорят друго в писмена форма.

(2) При прекратяване на договора Страните не си дължат неустойки, гаранции или други плащания, освен ако такива не произтичат пряко от приложимото законодателство.

(3) Всички уведомления за прекратяване следва да бъдат в писмена форма и се считат за надлежно връчени при изпращане на посочените в договора адреси за кореспонденция, освен ако съответната Страна не е уведомила писмено за промяна на адреса си.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17.

(1) Всички съобщения, уведомления и изявления между Страните по повод изпълнението на настоящия договор следва да бъдат извършвани в писмена форма.

(2) Писмената форма се счита спазена и при изпращане по електронна поща, когато е възможно удостоверяване на изпращането и съдържанието.

Чл. 18.

(1) Изменения и допълнения на настоящия договор се извършват само по взаимно писмено съгласие на Страните чрез подписване на анекс.

(2) Неразделна част от настоящия договор е:

- Приложение № 1 – Ценова листа и спецификации на униформените артикули

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на приложимото законодателство на Република България и на Европейския съюз.

(4) Всички спорове, възникнали по повод тълкуването, изпълнението или прекратяването на настоящия договор, се уреждат чрез преговори и взаимно съгласие, а при непостигане на такова – от компетентния съд в гр. София.

(5) Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

ПОДПИСИ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

163 ОУ „Черноризец Храбър“

Име: Елица Петрунова

Длъжност: Директор

Подпис: ELITSA
ZDRAVKOVA
PETRUNOVA Digitally signed by ELITSA
ZDRAVKOVA PETRUNOVA
Date: 2026.03.31 12:24:12
+03'00'

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЕТ „Валентина – Лъчезар Лозанов“

Име: Лъчезар Лозанов

Длъжност: Управител

Подпис: 

ЗА НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

Сдружение „Училищно настоятелство към 163 ОУ „Черноризец Храбър“

Име: Петя Вълчева-Маркова

Длъжност: Председател на УС

Подпис: Petya Radoslavova
Valcheva-Markova Digitally signed by Petya
Radoslavova Valcheva-Markova
Date: 2026.03.31 11:56:33 +03'00'